



แบบคำร้องขอเอกสารทางวิชาการ (นักเรียนจบหลักสูตร)

โรงเรียนกันทรารมณีน อ.กันทรารมย์ จ.ศรีสะเกษ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัว.....ชั้นม...../.....เลขที่.....จบหลักสูตรปีการศึกษา.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ชื่อ-สกุลบิดา.....ชื่อ-สกุลมารดา.....

ที่อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....tel.....

เลขที่บัตรประชาชน □-□□□□-□□□□□□-□□□□ มีความประสงค์จะขอเอกสารดังนี้

- ใบระเบียบแสดงผลการเรียน(ปพ.1)
 ใบรับรองผลการเรียน(ปพ.7)
 อื่นๆโปรดระบุ.....

แนบเอกสาร 1. ใบแจ้งความเอกสารจากสถานีตำรวจ

2. สำเนาบัตรประชาชนพร้อมสำเนาถูกต้อง

3. แนบบรูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว (ใส่เสื้อเชิ้ตสีขาว ไม่สวมหมวก รูปถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)จำนวน 2 แผ่น

หมายเหตุ 1.กรอกแบบฟอร์มให้เรียบร้อยตามที่กำหนดทุกช่อง

2.นักเรียนยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ ล่วงหน้า 3 วัน

3 การขอ TRANSCRIPTและใบรับรองภาษาอังกฤษ (เขียนประวัติภาษาอังกฤษประกอบด้วย ชื่อ-สกุล, วันเดือนปีเกิด,สถานที่เกิด,ชื่อบิดา-มารดา,สัญชาติ,เชื้อชาติ,ศาสนา,ที่อยู่แนบด้วย)

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

วก2 - แบบคำร้องขอเอกสารทางวิชาการ

(กรอกข้อมูลให้ครบ)

โรงเรียนกันทรารมณ อ.กันทรารมย์ จ.ศรีสะเกษ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัว.....ชั้น.....ห้อง.....เลขที่.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ชื่อ-สกุลบิดา.....ชื่อ-สกุลมารดา.....

ที่อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....tel.....

เลขที่บัตรประชาชน ---- มีความประสงค์จะขอเอกสารดังนี้

กรณีกำลังเรียน

- ใบระเบียบแสดงผลการเรียน(ปพ.1)จำนวน..... แผ่น ใบรับรองผลการเรียน(ปพ.7) จำนวน..... แผ่น
- อื่นๆ.....และได้แนบรูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว (รูปถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)จำนวน.....แผ่น มาพร้อมนี้

กรณีจบการศึกษา

- ใบระเบียบแสดงผลการเรียน(ปพ.1)จบการศึกษา ปีการศึกษา.....เนื่องจาก.....
- แนบสำเนาบัตรประชาชน

หมายเหตุ ถ้าทำเอกสารหายไปไปแจ้งความที่สถานีตำรวจก่อนและแนบรูปถ่ายที่เป็นปัจจุบันใส่เสื้อเชิ้ตสีขาวขนาด 1.5 นิ้ว

เขียนชื่อสกุลตัวบรรจง.....ผู้ขอ